

Välkommen
till
Trollbäckens förskolor
Fornudden & Sofieberg



*Vi på Trollbäckens förskolor både stora och små,
är trygga, tillitsfulla och vetgiriga.
Alla är betydelsefulla och vet det.
Tillsammans erövrar vi nya kunskaper och färdigheter varje dag.*

tyresö kommun 

Organisation

Trollbäckens förskolor har en organisation som bejakar nyfikenheten för både barn och pedagoger.

Det pedagogiska arbetet präglas av en barnsyn där vi har en tro på att varje barn kan. Genom utmaningar och med ett reflekterande arbetssätt stimulerar vi nyfikenheten och lusten att lära.

Materialet är synligt och lättåtkomligt för barnen.

Vi förändrar miljön utifrån barnens intressen och pågående projekt.

*Förskolan ska
lägga grunden för
det livslånga
lärandet*

Som stöd i vårt systematiska kvalitetsarbete använder vi oss utav:

- Enhetsplan
- Utvärdering
- Plan mot kränkande behandling
- Läroplan
- Pedagogisk dokumentation
- Pedagogiskt årshjul
- Utvecklingsamtal
- Skollagen
- FN- barnkonvention



Organisation fortsättning

Under jul och sommar samarbetar förskolorna och vi turas om att vara växelvis på Fornudden och Sofieberg.

Förskolan stänger kl. 16.00 för apt en gång i månaden.

Vi har 4 studiedagar per år, då har förskolan helt stängt.

Vi erbjuder en förskola i kommunen som tar emot barn från vår enhet som har behov av omsorg.

Kalendarium för datumen lämnas ut i god tid.

Adress och telefonnummer till våra förskolor

Fornuddens förskola

Parkvägen 5

135 52 Tyresö

08- 57827818

Avdelning Sälen som är förskolans öppnings- och stängnings avdelning.

Sofiebergs förskola

Näsbyvägen 4

135 53 Tyresö

08-57827369

Avdelning Nyckelpigan som är förskolans öppnings - och stängnings avdelning.

Varje förskola har även en egen hemsida.

<http://www.tyreso.se/Sofiebergs-forskola/>

<http://www.tyreso.se/Fornuddens-forskola/>



Namn telefonnummer och mejladress till förskolechefen
Elizabeth Lundberg
08-57827370
elizabeth.lundberg@tyreso.se

Trollbäckens förskolor har ett förväntansdokument

Tanken med förväntansdokumentet är att ge barnen så goda förutsättningar som möjligt till utveckling och lärande i förskolan. Ett led i detta arbete är att hem och förskola tar ett ömsesidigt ansvar för att kommunikation och samarbete fungerar.

Förväntansdokumentet är tänkt att tydliggöra och klargöra våra förväntningar på varandra, för att bättre kunna möta varandra och därigenom få en bättre samverkan.

Förväntansdokumentet revideras och uppdateras årligen.

Riktlinjerna för kommunala förskolor finns att läsa på kommunens hemsida
http://www.tyreso.se/Forskola_skola/Forskola-och-pedagogisk-omsorg/Riktlinjer-for-kommunala-forskolor/



Du som vårdnadshavare kan förvänta dig av oss att

- Vi får barnen att känna sig välkomna genom att se och uppmärksamma varje barn när de kommer.
- Personalen är goda förebilder för ditt barn.
- Förskolan ordnar en verksamhet som ska vara rolig, trygg och lärorik utefter läroplanen.
- Varje barn tillsammans med sina föräldrar får en god introduktion i förskolan.
- Vi möter varje individ utifrån dess förutsättningar och situation så långt det är möjligt.
- Ditt barn får en trygg och trivsamt miljö.
- Vi gör vårt bästa för att ingen ska behöva känna sig ensam, utanför eller kränkt.
- Om något särskilt händer ditt barn i förskolan så berättar vi det för er.
- Vi arbetar aktivt mot kränkningar och följer förskolans likabehandlingsplan, som bygger på lagen mot kränkande behandling som kom till 1 april 2006.
- Vi informerar dig om förskolans verksamhet genom t.ex. dagliga samtal, hembrev, föräldramöten, pedagogisk dokumentation, utvecklingsamtal, hemsidan, trollbäckens förskolors instagram och via mejl.
- Vi erbjuder föräldraråd.
- Vi strävar efter att det utvecklas en tillitsfull relation mellan förskolan och er som vårdnadshavare.
- Om förskolan bedömer att ert barn inte mår bra kontaktar vi er.
- Vi för kontinuerligt systematiskt kvalitetsarbete i en strävan mot att vi alltid vill förbättra vår verksamhet.

- Vi erbjuder ett utvecklingsamtal per termin.
- All personal som arbetar på förskolan har anmälningsplikt.
- All personal som arbetar på förskolan har lämnat in utdrag från belastningsregistret.
- Vi pratar och arbetar förebyggande om kroppen och gränser.

Det finns ämnen som många av oss vuxna tycker är svårt att prata med barn om – som sexualitet, kroppens privata områden och vad man får och inte får göra mot eller med andras kroppar. För att underlätta för föräldrar och andra vuxna använder vi oss utav Rädda Barnens handboken Stopp! Min kropp! med tips och råd om hur man kan börja prata med barn i olika åldrar om detta



Vi förväntar oss att du som vårdnadshavare

- Tar kontakt med personal om du känner dig missnöjd med någonting. Vi kan bara förbättra sådant vi får kännedom om.
- Tar personlig kontakt med personal vid lämning och hämtning.
- Gärna deltar vid utvecklingssamtal och föräldramöten.
- Följer barnets kontraktstider och att eventuella ändringar meddelas i tid. Vid långvarig förändring av kontraktstider ska detta rapporteras i E-tjänstportalen på kommunens hemsida senast 2 veckor innan förändringen börjar att gälla.
- Ring om ni blir försenade, så slipper vi bli oroliga.
- Kontaktar förskolan vid frånvaro och hör av er dagen innan ni kommer tillbaka.

- Ser till att ditt barn har utrustning för att klara verksamheten – lämpliga och oömma kläder och extra ombyten. Märk alla kläder med barnets namn.
- Tar del av information från förskolan och svarar på den information som efterfrågas tex. brukarenkäten och ledighetslappar.

tyresö kommun 



- Inte pratar negativt om förskolan i ditt barns närvaro.
- Är hemma med ert barn om det är sjukt samt att ni följer riktlinjerna för varje sjukdomstillstånd.
Förskolan följer 1177 vårdguidens riktlinjer.
- Visar hänsyn och inte talar i mobiltelefon vid hämtning eller lämning.