

Teknisk handbok

Kapitel 8 Miljö och avfall

2023-10-03

Chef -
Avfalls- och kretsloppsenheten

tyresö kommun 

Innehållsförteckning

8.1	Så styrs avfallshanteringen	5
8.1.1	Lagstiftning	5
8.1.2	Lokala styrdokument	5
8.1.3	Kommunalt ansvar	6
8.1.4	Vem gör vad?	6
8.2	Krav och utformning vid ny- och ombyggnation	6
8.2.1	Utrymmen för avfall - placering	7
8.2.2	Transportvägar, kravställen så långt det är möjligt	7
8.2.3	Transportvägarnas mått	7
8.2.4	Uppställningsplats	8
8.2.5	Dragväg	8
8.2.6	Avfallsutrymmen med kärl	8
8.2.7	Krantömmande behållare	9
8.3	Flytande avfall	10
8.3.1	Matavfallskvarn till slutna tank	10
8.3.2	Slam från enskilda avloppsanläggningar samt fettavfall	11
8.4	Avfallshämtning från småhus	11
8.4.1	Skafttomter	12
8.4.2	Trånga småhusområden	12
8.4.3	Gemensamt hämtställe i småhusområden	13
8.5	Ytterligare lokala krav och rekommendationer	13
8.5.1	Dörrstopp – krav	13
8.5.2	Gemensamt skyltsystem för avfallssortering – krav	13
8.5.3	Fastighetsnära förpackningsinsamling – krav	14
8.5.4	Lås på matavfallsbehållare – krav	14
8.5.5	Placeringsordning av rest- och matavfall – rekommendation	14
8.5.6	Återbruk – rekommendation	15
8.5.7	Avfallsutredning – rekommendation	15
8.6	Övrig information	15
8.6.1	Säker avfallshämtning	15
8.6.2	Fordonstyper	17

8.6.3 Generell prioriteringsordning av mat- och restavfall17

8.1 Så styrs avfallshanteringen

8.1.1 Lagstiftning

Avfallshanteringen styrs av både internationell och nationell lagstiftning. Här nämns några av dem; Miljöbalken kap 15, Avfallsförordningen, EU:s avfallsdirektiv, Arbetsmiljöverkets föreskrifter, Boverkets byggregler, Förordningen om producentansvar för förpackningar, Förordningen om producentansvar för elutrustning

Enligt lag har hushållen skyldighet att sortera ut returpapper, förpackningar, grovavfall och farligt avfall, exempelvis kemikalier, elavfall och batterier, samt lämna detta avfall till de insamlingsystem som finns, avfallsförordning (2020:614) 3 kap. 4 §. Från och med januari 2027 kommer kraven på utsortering att skärpas, både på nationell- och internationell nivå. Då avfallshandling och avfallslagstiftning förändras över tid behöver avfallsutrymmen även planeras med flexibilitet för att kunna anpassas till förändrat antal fraktioner och förändrade avfallsmängder. Det kan vara både svårt och kostsamt att rätta till bristande avfallsutrymmen/avfallslösningar i efterhand.

Enligt EU:s lagstiftade avfallshierarki (den så kallade avfallstrappan), som visar prioriteringsordningen för hur avfall ska hanteras, ska avfall i första hand förebyggas. Därför bör det även finnas förutsättningar för återbruk inom eller i anslutning till fastigheter. Enligt miljöbalken 2 kap 5 §, ska alla som bedriver en verksamhet hushålla med råvaror och energi samt utnyttja möjligheterna att minska mängden avfall. Se figur 1.



Figur 1 visar avfallshierarkin, en prioriteringsordning för hur avfall ska hanteras. I första hand ska avfall förebyggas, alltså produktkonsumtionen minska, i sista hand deponeras.

8.1.2 Lokala styrdokument

Det finns också lokala styrdokument. Varje kommun har en renhållningsordning som består av avfallsföreskrifter och en avfallsplan. Dessa dokument, samt avfallstaxan beslutas av kommunfullmäktige.



Enligt avfallsplanen har Tyresö kommun som mål att matavfall, förpackningar och returpapper ska sorteras ut för separat behandling. I avfallsföreskrifterna ställs krav om att det därför vid ny- och ombyggnation behöver skapas förutsättningar och utrymme för utsortering av dessa fraktioner och att källsortering ska ingå i förvaltningen av området. Grovavfall ska kunna tas omhand separat.

I de områden där sopsugsanläggning med kommunalt huvudmannskap finns, ska Tyresö kommuns Föreskrifter för stationär sopsug - kvartersnät efterföljas.

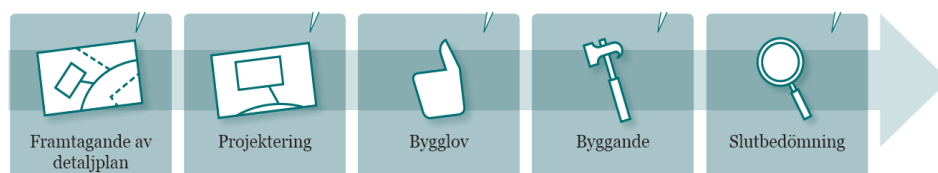
8.1.3 Kommunalt ansvar

Med kommunalt avfallsansvar avses kommunens ansvar för avfall enligt 15 kap. 20 och 20 a §§ miljöbalken. Varje kommun är ansvarig för insamling, transport och återvinning eller bortskaffande av kommunalt avfall enligt 15 kap. 3 § miljöbalken samt avfall under kommunalt ansvar enligt 15 kap. 20 § miljöbalken i kommunen. Avfall under kommunalt ansvar enligt sistnämnda bestämmelse är avloppsfraktioner (i enlighet med avgränsningen i bestämmelsen), latrin från torrtoaletter och jämförliga lösningar samt bygg- och rivningsavfall från icke yrkesmässig verksamhet.

Från 1 januari 2024 har kommunen även insamlingsansvar för förpackningar från hushåll och samlokaliserade verksamheter, enligt 1 kap. 4-5 §§ förordning (2022:1274) och från 1 januari 2027 ska kommunen kunna erbjuda fastighetsnära insamling (FNI) för pappers-, plast-, glas och metallförpackningar till alla hushåll samt tillhandahålla lättillgängliga insamlingsplatser för skrymmande förpackningar till samma målgrupp.

8.1.4 Vem gör vad?

Avfallshanteringen är en viktig del av samhällsbyggnadsprocessen. I figuren nedan ges en översiktlig bild av processens olika delar. Ofta berörs flera aktörer, till exempel arkitekter, byggaktörer och bygglovshandläggare, och i varje steg är det viktigt att avfallsverksamheten kontaktas.



Figur 2, källa *Avfall Sveriges handbok för avfallsutrymmen* (2018).

8.2 Krav och utformning vid ny- och ombyggnation

Vid ny- och ombyggnation av avfallsutrymmen, och platser ämnade för avlämning, förvaring och hämtning av avfall från flerbostadshus och verksamheter, ska *Avfall Sveriges Handbok för avfallsutrymmen* samt dess bilagor följas. I *Avfall Sveriges handbok* finns tre kravnivåer; lagkrav, riktlinjer

och rekommendationer. Tyresö kommun kräver att minst lagkrav uppfylls, därutöver kravställer Tyresö kommun att en del av de så kallade riktlinjerna ska följas för att avfallshantering ska kunna möjliggöras, de redovisas här i 8.2.

Under 8.3 beskrivs ytterligare lokala krav och rekommendationer som inte tas upp i Avfall Sveriges handbok.

Om motstridiga uppgifter skulle finnas mellan Avfall Sveriges *Handbok för avfallsutrymmen* och Tyresö kommuns Tekniska handbok, ska Teknisk handbok efterföljas.

Vid ny- och ombyggnation, samt vid installation av fettavskiljare, matavfallsquvarn till tank, avfallsbehållare, med mera kan bygglov behövas. Är du osäker på vad som gäller eller har frågor, kontakta Bygglovsenheten på Tyresö kommun.

Kontakt

Tyresö kommuns avfallsverksamhet ska alltid kontaktas vid ny- eller ombyggnation av avfallsutrymmen: avfall@tyreso.se

8.2.1 Utrymmen för avfall - placering

- Avfallsbehållare ska inte placeras på gång- eller cykelvägar.
- Avfallsutrymmen ska placeras så att hämtning och lämning av avfall sker på markplan.
- Hämtningsfordonen ska kunna hämta avfallet, d.v.s. det får inte finnas några fasta eller återkommande hinder (t.ex. parkerade bilar).

8.2.2 Transportvägar, kravställen så långt det är möjligt

- Transportväg ska ha en hårdgjord yta.
- Transportvägen ska året runt ha fri sikt, hållas fri från hinder, röjas från snö och hållas halkfri.
- Hämtningsfordon ska inte framföras på gång- och cykelbana.
- Hämtningsfordonens behov av att backa vid hämtning av avfall ska i största möjliga mån minimeras, och undvikas intill gång- och cykelbanor, lekplatser, bostadsentréer, skolor, förskolor eller äldreboenden.
- Transportvägar ska ha den bärighetsklass som krävs med avseende på hämtningsfordonens tyngd, men minst bärighetsklass 2.

8.2.3 Transportvägarnas mått

Transportväg ska vara minst 5,5 meter bred om körning i båda riktningarna förekommer. Om parkering tillåts ska vägen vara bredare (bredden beror då på vilken typ av parkering som tillåts, t.ex. utmed vägen eller snedställd). Om vägen är mötesfri och det inte finns parkerade fordon kan körbanan vara

smalare, men den ska vara minst 3,5 meter. Träd och växtlighet eller snövallar ska inte inkräkta på vägbredden.

- Transportvägar (inklusive garage, portiker eller andra platser där hämtningsfordon ska framföras) ska ha en fri höjd på 4,7 meter.
- Återvändsgator ska ha vändmöjlighet för hämtningsfordon, till exempel i form av vändplats eller trevägskorsning. Vändmöjlighetens mått ska anpassas efter vilken typ av hämtningsfordon som ska användas.
- Gångvägar bör inte blockeras vid hämtning av avfall.

8.2.4 Uppställningsplats

- Hämtningsfordonen ska kunna hämta avfallet, det vill säga det får inte finnas några fasta eller återkommande hinder (t.ex. parkerade bilar). Skyltning om lastplats och parkeringsförbud kan behövas. Uppställningsplatsen ska även vara snöröjd och snöhögar får inte förekomma.
- Uppställningsplatser ska vara tillräckligt stora för att hantera den typ av utrustning (t.ex. kärl, botten tömmande behållare, containrar eller slangar) som används.
- Uppställningsplatsen ska vara plan och hårdgjord.
- Lutningen på uppställningsplatsen ska inte överstiga vad hämtningsfordonet klarar av.
- Uppställningsplatsen ska vara tillräckligt rymlig för att hämtningspersonalen ska kunna arbeta på ett effektivt och säkert sätt.
- Uppställningsplatsen ska vara minst 15 meter lång och 3,5 meter bred. Avsteg kan göras undantagsvis i samråd med avfallsverksamheten

8.2.5 Dragväg

- Dragvägar ska året om vara jämna, hårdgjorda, halkfria och utan trånga passager eller hinder.
- Trappsteg och trösklar ska inte förekomma. I undantagsfall kan tröskel vara kvar om den förses med ramp på båda sidor. Om trösklar behövs ska de vara så låga som möjligt för att underlätta för rullstolsburna samt vid hämtning.
- Trottoarkanter ska i möjligaste mån undvikas. I de fall det inte går att undvika kanter ska fasad kantsten eller motsvarande användas.

8.2.6 Avfallsutrymmen med kärl

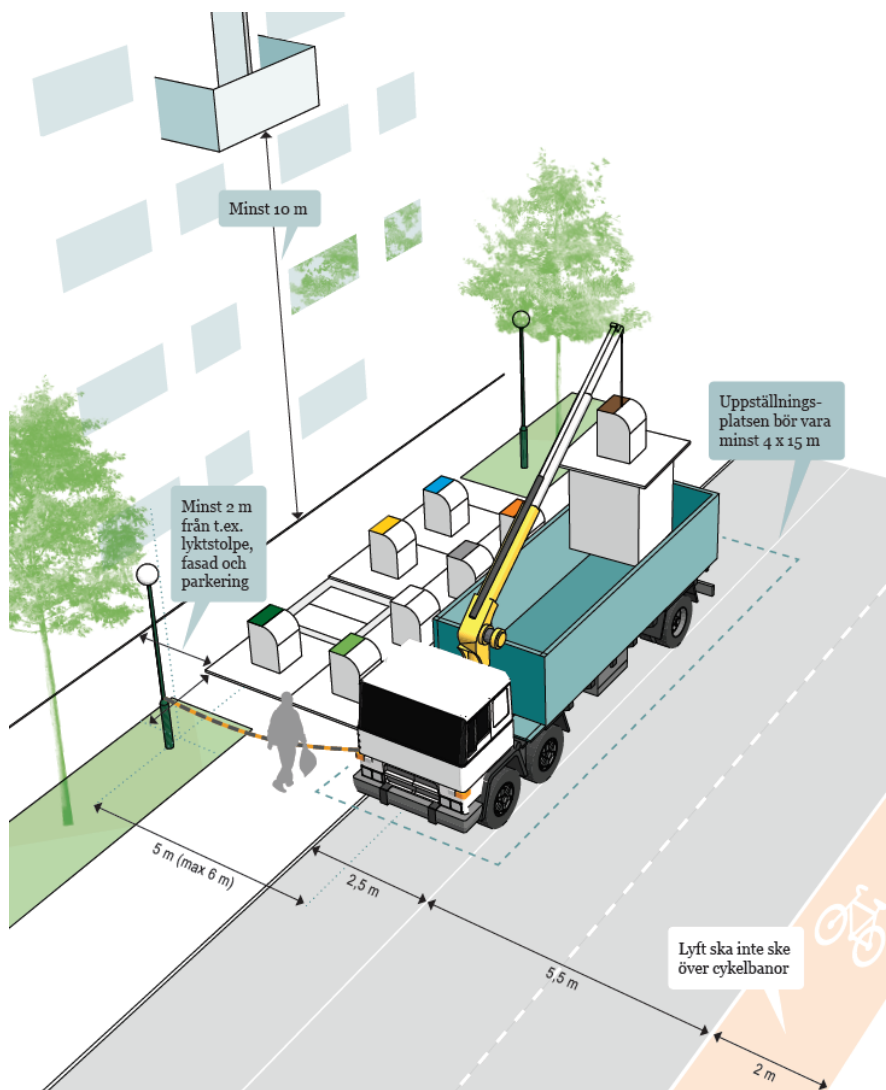
- Det ska finnas uppställningsanordningar för dörren som enkelt kan aktiveras.
- Yta utomhus ska hållas fri från växtlighet samt vara snö- och halkfri på vintern.

8.2.7 Krantömmande behållare

För att krantömmande behållare ska kunna tömmas på ett säkert sätt finns flera mått som behöver uppfyllas, se figur 3 nedan. För mer detaljer se även *Avfall Sveriges Handbok för avfallsutrymmen*.

Att tänka på inför krantömmande system:

- Ledningskarta – finns rör och ledningar i mark?
- Placering behöver godkännas av Tyresö kommun
- Bygglov kan krävas
- Sprängning kan behövas
- Bygglov är inte ett godkännande av placering



Figur 3, källa Sara Sundin, Ramboll, för *Avfall Sveriges Handbok för avfallsutrymmen* (2018)

8.3 Flytande avfall

Matavfall från kvarn, fettavfall samt slam från enskilda avloppsanläggningar, benämns här som flytande avfall.

8.3.1 Matavfallskvarn till slutna tank

Matavfallskvarn till slutna tank är fördelaktigt i fastigheter där verksamheter ger upphov till större mängder matavfall. För restauranger och storkök som producerar fler än 200 portioner per dag, samt skolor och förskolor med tillagningskök och fler än 70 barn, ska därför matavfallskvarn kopplad till slutna tank väljas som insamlingslösning i första hand. Med fördel kombineras matavfallskvarnen med en fettavskiljare, en så kallad kombitank.

Fördelar med matavfallskvarn till tank:

- *Lämnar utrymme för sortering av andra avfallstyper i avfallsutrymme*
Då matavfall är en tung fraktion, erbjuds kärllösningen endast i mindre kärl om 140L för att det ska vara hanterbart för avfallshämtaren. Det innebär att det ofta krävs många kärl för att täcka behovet för ett tillagningskök. Matavfallskärlet konkurrerar om samma yta i avfallsutrymme som kärlet för andra avfallstyper. Genom att välja matavfallskvarn frigörs yta i avfallsutrymme så att fullskalig källsortering kan möjliggöras.
- *Färre transporter och högre säkerhet*
Matavfallet leds via ledningar till en slutna tank där det lagras, för att sedan hämtas med tankbil som suger upp det pumpbara matavfallet. Det innebär färre transporter i jämförelse med insamling i kärl, och på så vis även lägre klimatutsläpp. Genom att kombinera matavfallstanken med en fettavskiljare kan ytterligare transporter undvikas då fordonet tömmer fett och matavfall på samma gång. Bortsett från minskade utsläpp, är färre tunga transporter också att föredra ur säkerhetssynpunkt – framförallt vid skolor och förskolor.
- *Skonsamt för tillagningspersonal*
Matavfall är tungt. För tillagningspersonal blir det skonsammare att hålla matavfallet direkt ner i matavfallskvarnen som är installerad i anslutning till köket, istället för att bära matavfallet till närmsta avfallsutrymme, alternativt dra avfallskärl från kök till avfallsutrymme. Det blir också en enklare hantering för avfallschauffören då tunga drag kan undvikas, vilka ofta är orsaken till förslitningsskador.
- *Mer hygieniskt*
Hantering av matavfall i ett slutet system är mer hygieniskt än hantering i kärl. I kärl kan bakterier och fluglarver frodas vilket kräver rengöring. Vid insamling i matavfallskvarn exponeras inte heller personalen för mögel i samma utsträckning.

Att tänka på vid installation av matavfallskvarn

Tanken ska placeras så att den är lätt att komma åt vid tömning. Matavfallskvarnar som har installerats inomhus ska kunna tömmas via anslutning från utsidan.

- Avstånd mellan tankbil och anslutningspunkt → maximalt 10 meter
- Mått för framkomlighet → se *Avfall Sveriges Handbok för avfallsutrymmen*
- Övriga krav och riktlinjer rörande flytande avfall → se *Avfall Sveriges Handbok för avfallsutrymmen*

Obs!

Det är inte tillåtet att koppla matavfallskvarn till avlopps nätet.

8.3.2 Slam från enskilda avloppsanläggningar samt fettavfall

Transportväg för slamsugningsfordon ska uppfylla samma krav som transportväg för övriga hämtfordon, se *Avfall Sveriges Handbok för avfallsutrymmen*. I vissa fall kan fastighetsägaren behöva förbättra möjligheten för angöring för att fordonet inte ska blockera vägen eller äventyra trafiksäkerheten. Där slangdragning sker ska vägen vara fri från hinder i form av exempelvis staket, murar, stubbar, planteringar och annan växtlighet. Krav på fettavskiljare finns för lokaler där mat/livsmedel tillagas eller bereds.

Att tänka på för insamling av slam och fettavfall

- Avstånd mellan tankbil och anslutningspunkt → maximalt 10 meter
- Mått för framkomlighet → se *Avfall Sveriges Handbok för avfallsutrymmen*
- Övriga krav och riktlinjer rörande flytande avfall → se *Avfall Sveriges Handbok för avfallsutrymmen*
- Efterfölja Tyresö kommuns avfallsföreskrifter
- Efterfölja allmänna bestämmelser för vatten och avlopp (ABVA) i Tyresö kommun

8.4 Avfallshämtning från småhus

I Tyresö finns följande insamlingssystem för småhus:

- Rest- och matavfallskärl som töms med sidlastande avfallsfordon vid fastighetsgräns.
- Rest- och matavfallskärl som töms vid gemensamt hämtställe
- Krantömmande behållare för rest- och matavfall

Avfallsbehållare ska placeras lättåtkomligt i anslutning till farbar väg där vändmöjlighet för lastbil finns, alternativt där genomfart är möjligt. Se mer om

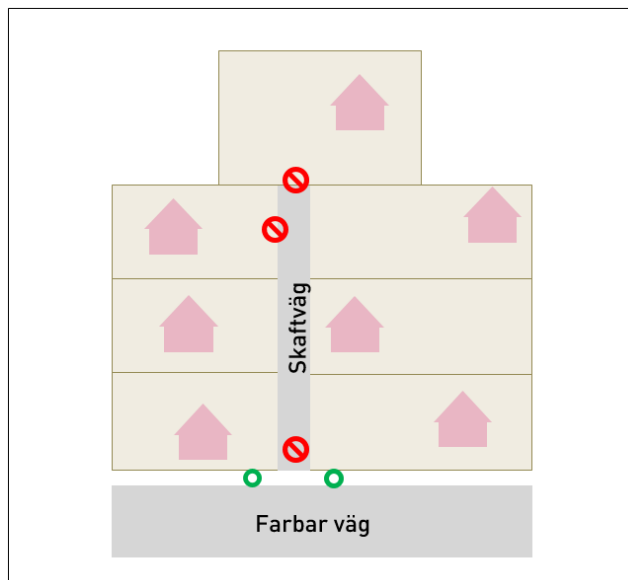
framkomlighet för hämningsfordon i Avfall Sveriges handbok för avfallsutrymmen.

Enligt Plan- och bygglagen (2010:900) 1 kap. 4 § får avfallsbehållare inte placeras permanent på allmän platsmark.

Grovavfall och elavfall hämtas vanligtvis endast vid fastighetsgräns. Där det råder bristande framkomlighet hämtas grov- och elavfallet istället på kärloopställningsplatsen för mat- och restavfallet, som är placerad i anslutning till farbar väg. Detsamma gäller förpackningsavfall från och med 1 januari 2027.

8.4.1 Skafftomter

Vid skafftomt behöver kärll placeras vid farbar väg inför tömning, inte längs skaftväg eller på tomt, se bild på alternativ till placeringar i illustrationen nedan. Ytan för avfallskärnen behöver anpassas till antalet hushåll längs skaftvägen. Kärll får inte lämnas permanent på kommunal mark, utan ska rullas tillbaka till fastigheten av nyttjanderättshavaren.



Figur 4, exempel på möjliga placeringar av kärll inför avfallshämtning.

8.4.2 Trånga småhusområden

Befintliga områden med tät småhusbebyggelse och vägbredd under ca 3,5 meter medför generellt en sämre arbetsmiljö för avfallshämtaren och en ökad risk för olyckor. Ofta saknas även vändmöjligheter för avfallsbilen i sådana områden. I befintlig bebyggelse kan därför hämtning vid varje fastighet ersättas med en gemensam kärloopställningsplats i anslutning till farbar väg. Om förhållandena är besvärliga och överenskommelse mellan Tyresö kommun och de boende inte kan nås har entreprenören och Arbetsmiljöverket rätt att stoppa hämtningen i ett område.

I avvaktan på en lösning kan de boende uppmanas att rulla ut sina enskilda kärl till lämplig tillfällig uppställningsplats där de kan tömmas.

Vid ny- eller ombyggnation i ett sådant område är det viktigt att avfallsverksamheten kontaktas i ett tidigt skede. Då avfallslösningen ska hanteras inom kvartersmark är det viktigt att den är godtagbar med hänsyn till bland annat arbetsmiljö och trafiksäkerhet.

8.4.3 Gemensamt hämtställe i småhusområden

Gemensamt hämtställe bör utformas på liknade sätt som avfallslösningar för flerbostadshus. Om fastighetsinnehavarna i ett trångt område är medlemmar i en samfällighet, kan särskild lagstiftning gälla som reglerar vad samfälligheten har rätt att besluta om. Samfälligheten kan då behöva göra en förrättning för att kunna hantera gemensamma avfallslösningar. Lantmäterimyndigheten kan lämna mer information i sådana ärenden. När nya bostadsområden ska uppföras i tätbebyggelse, där man befärdar framkomlighetsproblem, ska man planera för gemensamt hämtställe. Ibland kan fastighetsinnehavarens mark behöva tas i anspråk för tillfälliga eller permanenta hämtställen. Detta ska i så fall regleras genom avtal om markupplåtelse.

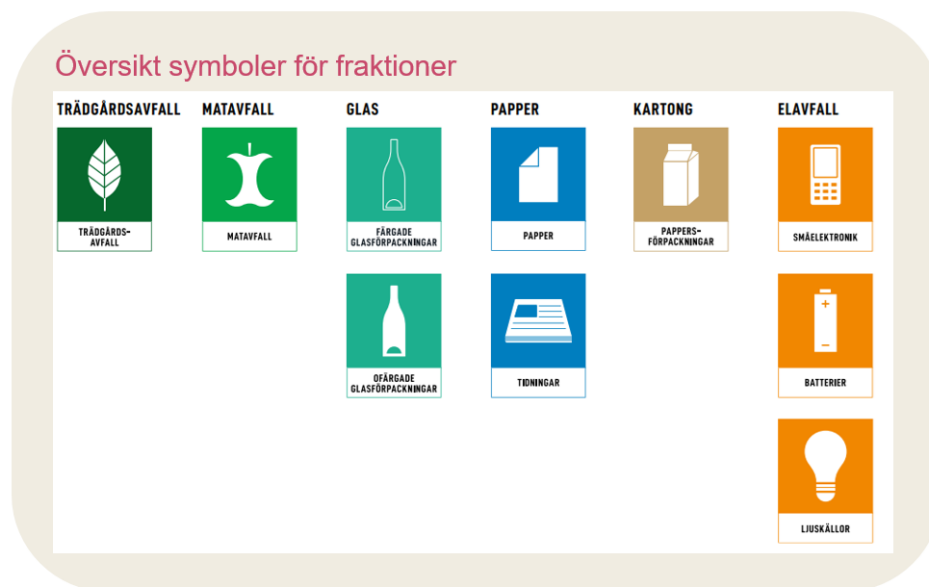
8.5 Ytterligare lokala krav och rekommendationer

8.5.1 Dörrstopp – krav

Dörrar till avfallsutrymmen ska vara försedda med dörrstopp så att dörren kan ställas upp vid avfallshämtning. Även dörrar med automatisk dörröppning ska gå att ställa upp.

8.5.2 Gemensamt skyltsystem för avfallssortering – krav

Sedan 2020 finns ett gemensamt nationellt skylt- och symbolsystem för avfallssortering som tagits fram av Avfall Sverige. Systemet är indelat i 12 olika färgkategorier, och till varje kategori finns ett antal ikoner som symboliserar olika typer av avfall. Färg, ikon och fraktionsnamn kombineras på skylten/dekalen för att göra det enklare för avfallslämnaren att sortera rätt.



Med fördel översätts fraktionsnamnet även till andra språk. Information om hur skyltsystemet ska användas, och översättning till andra språk, finns i Avfall Sveriges användarmanual. Mer information om skyltsystemet finns på <http://www.sverigesorterar.se>. I Tyresö är det ett krav att förse nya avfallsutrymmen och avfallsbehållare med skyltning/dekaler enligt det gemensamma systemet för avfallssortering.

Även producenter uppmanas att trycka symbolerna på sina förpackningar. När fler använder systemet, blir igenkänningen större för avfallslämnaren. På så sätt kan materialet tas omhand på bästa sätt och vi kan nå högre återvinningsmål.

8.5.3 Fastighetsnära förpackningsinsamling – krav

Senast 1 januari 2027 ska alla hushåll ha möjlighet att lämna sina förpackningar fastighetsnära. Detta innebär bland annat att flerbostadshus och grupphusområden som idag saknar insamling av förpackningar behöver planera för att ha möjlighet att samla in förpackningar senast 2026. Vid ny- och ombyggnation ska detta tas med i beräkningen.

8.5.4 Lås på matavfallsbehållare – krav

För att minska risken för felsortering, ska inkastluckor på krantömmande behållare och sopsugsnedkast för matavfall alltid förse med lås. På så vis minskar risken för felsortering av de som slentrianmässigt kastar sitt avfall.

8.5.5 Placeringsordning av rest- och matavfall – rekommendation

Av samma anledning som ovan (8.5.4) bör matavfallsbehållare alltid placeras något mer otillgängligt än restavfallsbehållare. I ett avfallsutrymme kan det exempelvis innebära att behållare eller sopsugsnedkast för matavfall placeras längre in i utrymmet. Denna princip gäller även för behållare och nedkast som är placerade utomhus.

8.5.6 Återbruk – rekommendation

För att främja återanvändning uppmantras fastighetsägare att ordna plats för återbruk där de boende har möjlighet att hämta och lämna begagnade prylar.

8.5.7 Avfallsutredning – rekommendation

För att säkerställa att samtliga aktörer ska kunna uppfylla sitt lagstiftade ansvar är rekommendationen att en avfallsutredning görs. Utredningen kan se olika ut beroende på i vilket skede av den fysiska planeringen den genomförs, men syftar till att redovisa planerad avfallshantering samt dess utrymmesbehov utifrån området och dess förutsättningar.

Exploatören bekostar och ansvarar för avfallsutredningen eftersom fastighetsägaren har det yttersta ansvaret att ordna förutsättningar för en fungerande avfallshantering inom fastigheten. Exempelvis ska avfallslösningen vara tillgänglig, säker samt följa gällande lagar och regler. Fastighetsägaren ansvarar även för att säkerställa tillräckligt utrymme för angöring när det sker på kvartersmark. Det kan vara både svårt och kostsamt att rätta till bristande avfallsutrymmen/avfallslösningar i efterhand.

Kommunens avfallsverksamhet är en betydande part i avfallsutredningen, då kommunens avfallsföreskrifter och riktlinjer avseende hämtning av avfall är viktiga förutsättningar för en fungerande avfallshantering.

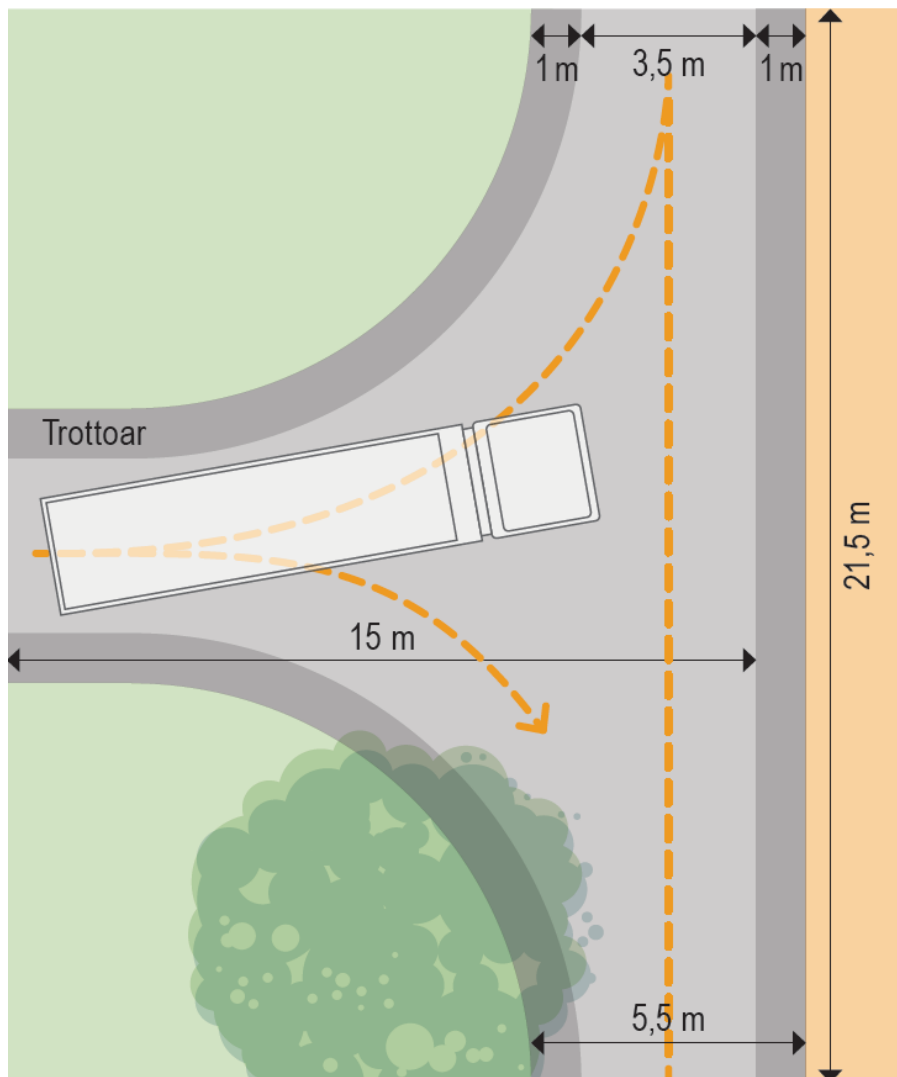
8.6 Övrig information

8.6.1 Säker avfallshämtning

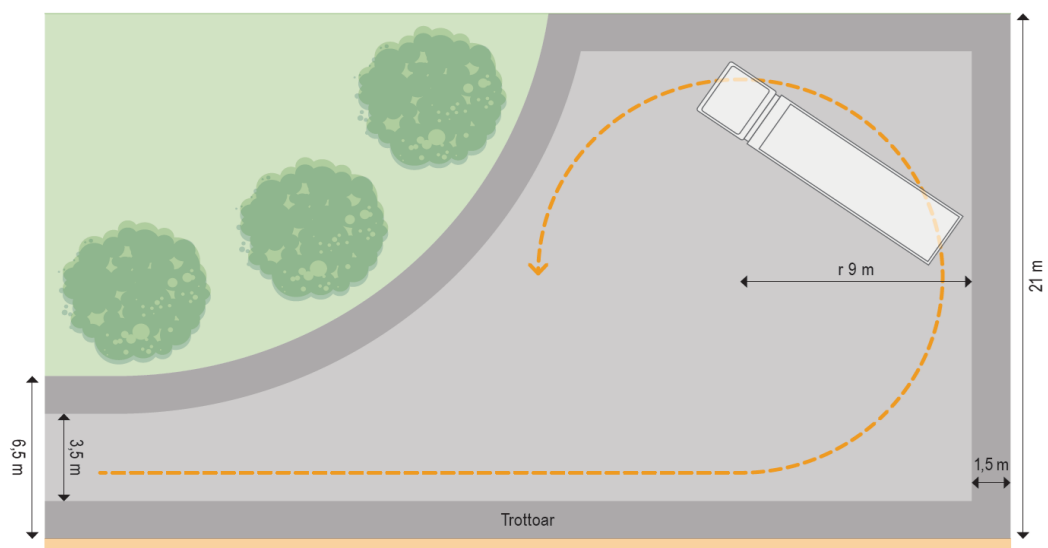
Tyresö kommun driver ett säkerhetsarbete med entreprenören, där bland annat backningsmoment ska minimeras. Vissa vägar i Tyresö saknar vändyta vilket innebär att avfallsfordonet måste backa för att nå avfallsbehållaren.

Arbetsmiljöverket har pekat ut backande avfallsfordon som en säkerhetsrisk och en arbetsmiljöbrist, då backning dessutom innebär psykisk påfrestning för chauffören. Därför är backning inte ett tillåtet körsätt utan får endast användas för att vända avfallsfordonet, och då max fordonets längd.

För att möjliggöra avfallshämtning utan backmoment krävs vändplan eller T-korsning med måtten enligt illustrationerna nedan. För avfallslösningar med krantömmande behållare, stäm alltid av med avfallsverksamheten i tidigt skede.



Figur 5, källa Sara Sundin, Ramboll, för *Anfall Sveriges Handbok för anfallsutrymmen* (2018)



Figur 6, källa Sara Sundin, Ramboll, för *Anfall Sveriges Handbok för anfallsutrymmen* (2018)

8.6.2 Fordonstyper

Dessa fordonstyper trafikerar Tyresö idag. Kontrollera alltid med avfallsverksamheten att dessa uppgifter är aktuella då de kan komma att ändras över tid.

Fordonstyper i Tyresö*

Avfallsfordon	Typ av fordon
Sidlastande avfallsfordon	Los
Baklastande avfallfordon	Los
Sugbil för slam, fett och matavfallstank	Los
Krantömmande	LBn
Containerbil (stationär sopsug)	LBn
Sugbil (mobil sopsug)	Los
Liftdumper (för tillfällig container)	Los

*Enligt Transportstyrelsens definition av fordonstypförkortningar

8.6.3 Generell prioriteringsordning av mat- och restavfall

Maskinell hantering underlättar för avfallshämtare och ökar säkerheten för avfallslämnare. I områden där det är möjligt med insamlingslösningar listade nedan, gäller följande prioriteringsordning:

- 1 **Matavfallskvarn kopplad till slutna tank**
Gäller enbart matavfall. Kombinerar med fördel med fettavskiljare för att minska antalet transporter.
- 2 **Stationär sopsug**
Gäller mat- respektive restavfall.
- 3 **Krantömmande behållare**
Gäller mat- respektive restavfall.
- 4 **Mobil sopsug**
Gäller mat- respektive restavfall.
- 5 **Kärl**
Gäller mat- respektive restavfall.

Prioriteringsordningen ska ses som en allmän/generell riktlinje eftersom förutsättningarna kan vara olika i varje enskilt projekt. Vad som lämpar sig bäst för projektet/området kan därför variera.

Konsultera alltid kommunens avfallsverksamhet innan val av avfallslösning.

avfall@tyreso.se