

Teknisk handbok

01 Anvisningar

Version 01, 2023-10-03

Avdelningschef
Samhällsmiljö och infrastruktur

tyresö kommun 

Innehållsförteckning

1	Allmänt	4
1.1	Målgrupp.....	4
1.2	Användning.....	4
1.3	Avsteg.....	4
1.4	Revideringar	4
1.5	Kapitel.....	5
1.6	Bilagor	5

1 Allmänt

Syftet med denna tekniska handbok är att säkerställa en hög kvalitet och enhetlig teknisk standard på allmänna miljöer och va-anläggningar samt för att uppnå ett kostnadseffektivt drift- och underhållsarbete. Även ett hjälpmedel för att främja samarbetet både inom kommunen och med externa aktörer.

1.1 Målgrupp

Målgrupp är projektörer, entreprenörer, byggledare, exploatörer (byggaktörer), samt internt i kommunen, framför allt Samhällsbyggnadskontoret (SBK) och Kommunstyrelseförvaltningen (KSF) men även övriga berörda.

1.2 Användning

Handboken ska användas av de som planerar, projekterar och bygger allmän platsmark och va-anläggningar i Tyresö kommun. Allmän platsmark kan vara t.ex. gator, torg, parker, gång- och cykelvägar och allmänna parkeringsplatser. De krav som ställs i Teknisk handbok ska inarbetas i tekniska beskrivningar, ritningar och övriga handlingar.

1.3 Avsteg

Avsteg från Teknisk handbok ska tydligt motiveras, dokumenteras och godkännas av kommunens projektgrupp efter samråd med berörda på kommunen. Dokumentationen ska biläggas granskningshandling. Vid större målkonflikter i SBK:s projekt kan frågor om avsteg behöva lyftas till SBK:s styrgrupp.

1.4 Revideringar

Handboken uppdateras en gång om året för att hållas aktuell. Den senaste versionen finns alltid på Tyresö kommuns hemsida.

Om du hittar brister eller fel i teknisk handbok kontakta ansvarig kapitelägare. För övergripande synpunkter eller förslag kontakta avdelningschef Samhällsmiljö och infrastruktur.

Varje år sista veckan i januari har kapitelägarna ett möte och går igenom eventuella revideringar som behöver göras. avdelningschef Samhällsmiljö och infrastruktur kallar till detta möte och ansvarar för att eventuella revideringar utförs.

Revidering av handboken ska godkännas av SBK:s styrgrupp.

1.5 Kapitel

01. Anvisningar
02. Vatten och avlopp
03. Dagvatten och skyfall
04. Gata
05. Konstbyggnader
06. Belysning
07. Park
08. Miljö och avfall

1.6 Bilagor

1. Kapitelägare
2. Typritning ÖG-ställen
3. Typritning busshållplats
4. Typritning timglashållplats
5. Typritning sittplats
6. Typritning platågupp- med övergångsställe
7. Typritning platågupp- för buss
8. Typritning standardgupp
9. Typritning sidoförskjutning
10. Typritning avsmalning
11. Typritning GC-överfart