Avfallstaxa 2026
1 oktober tillsvidare
Tyresö kommun

Beslutsdatum	2025-11-20	**Dokumenttyp**	Taxa
Beslutad av	Kommunfullmäktige	**Dokumentägare**	Enhetschef, enheten för avfall och kretslopp
Diarienummer	SHN/2025:612	**Giltighetstid**	2026-10-01 tillsvidare

Innehållsförteckning

1.1 Allmänna bestämmelser 4

1.2 Avfallsabonnemang 4

1.3 Betalningsskyldighet och faktura 5

1.4 Uppehåll 5

1.5 Förändringar i abonnemanget 5

1.6 Ägarbyte och uppsägning av abonnemang 6

1.7 Avfallstaxans konstruktion 6

1.8 Vad ingår i grundavgiften 6

1.9 Övriga arbeten och tjänster 8

1.10 Taxejustering 8

2 Avgifter 9

2.1 Grundavgifter 9

2.1.1 Småhus och komplementbyggnad/attefallshus 9

2.1.2 Flerbostadshus, samfällighet och grupphusområde med gemensamt hämtställe 9

2.1.3 Verksamhet och badplats 9

2.2 Rörliga avgifter småhus 10

2.2.1 Standardabonnemang för småhus med behovshämtning av mat-, rest- och förpackningsavfall 10

2.2.2 Tillvalsabonnemang/-tjänster för småhus med behovshämtning av mat-, rest- och förpackningsavfall 10

2.2.3 Småhus med platshämtning av mat-, rest- och förpackningsavfall 10

2.2.4 Småhus med uppsamlingsplats för gemensamma kärl 11

2.2.5 Småhus med behovshämtning och med uppsamlingsplats för enskilda kärl 11

2.2.6 Tillvalsabonnemang/-tjänster för småhus med behovshämtning och med uppsamlingsplats för mat-, rest- och förpackningsavfall 11

2.3 Rörliga avgifter hushåll med gemensamt hämtställe och verksamheter 12

2.3.1 Restavfall, flerbostadshus, samfällighet och grupphusområde med gemensamt hämtställe samt verksamhet 12

2.3.2 Matavfallsinsamling för hushåll med gemensamt hämtställe 12

2.3.3 Matavfallsinsamling verksamhet 13

2.3.4 Restavfallshämtning vid badplatser 13
2.3.5 Restavfall i komprimatorbehållare 13
2.3.6 Budad hämtning av restavfall i komprimatorbehållare 13
2.3.7 Restavfall i krantömmande behållare 14
2.3.8 Restavfall i container 14
2.3.9 Mat- och restavfall i stationär sopsugsanläggning med kommunalt huvudmannaskap 14
2.3.10 Restavfall i mobil sopsugsanläggning 14
2.4 Tilläggstjänster 15
2.4.1 Övriga avgifter för mat-, rest- och trädgårdsavfall 15
2.4.2 Övriga tilläggstjänster 15
2.4.3 Felsorteringsavgifter 15
2.5 Slam 16
2.5.1 Tömningsalternativ 16
2.5.2 Ytterligare tömningsalternativ med specialfordon 16
2.5.3 Övriga tilläggsavgifter 16
2.6 Fettavskiljare 17
2.6.1 Tömningsalternativ 17
2.6.2 Ytterligare tömningsalternativ fettavskiljare 17
2.6.3 Tömning av kombinerad matavfalls- och fettavskiljare 17
2.6.4 Övriga tilläggsavgifter fettavskiljare samt kombinerad matavfalls- och fettavskiljare 17
2.7 Latrin 18
2.8 Trädgårdsavfall 18
2.8.1 Regelbunden hämtning av trädgårdsavfall 18
2.9 Kretsloppscentralen 18
2.10 Övriga tjänster 18
1 Begreppsförklaringar 19
1.1 Abonnemang 19
1.2 Automattömmande kärl 19
1.3 Behovshämtning 19
1.4 Behållare 19

1.5 Bygg- och rivningsavfall 19
1.6 Elavfall 19
1.7 Flerbostadshus, samfällighet och grupphusområde med gemensamt hämtställe 20
1.8 Förpackningar och tidningar 20
1.9 Grovavfall 20
1.10 Grundavgift 20
1.11 Gångavstånd 20
1.12 Jordmassor med invasiva växter 20
1.13 Kommunalt avfall 21
1.14 Matavfall 21
1.15 Matavfallsinsamling 21
1.16 Närsortering 21
1.17 Restavfall 21
1.18 Rörlig avgift 21
1.19 Samlokaliserad verksamhet 21
1.20 Småhus 22
1.21 Trädgårdsavfall 22
1.22 Tömningsregistrering 22
1.23 Verksamhet 22

1.1 Allmänna bestämmelser

Denna avfallstaxa träder i kraft 1 oktober 2026 och ersätter kommunfullmäktiges tidigare antagna avfallstaxa SHN/2025:612 Avfallstaxa 2026 1 januari – 30 september, antagen 20 november 2025.

Gällande bestämmelser för hanteringen av kommunalt avfall finns i avfallsföreskrifter för Tyresö kommun. Avfallstaxans avgifter ska betalas till Tyresö kommun. Avfallstaxan är miljöstyrande och ska bidra till att styra mot Tyresö kommuns mål inom avfallsområdet. Miljöbalken 27 kap. 4–6 § ger kommunen möjlighet att ta ut avgift på ett sådant sätt att miljöanpassad avfallshantering främjas.

1.2 Avfallsabonnemang

Samtliga bebyggda fastigheter med avfall från hushåll och sådant avfall från andra källor som till sin art och sammansättning liknar avfall från hushåll, är skyldiga att betala grundavgift för avfall samt inneha abonnemang för hämtning av kommunalt avfall.

Grundavgift tas ut per avgiftsskyldig enhet. Om en fastighet innehåller flera avgiftsskyldiga enheter, såsom både bostadsenheter och verksamhet, tas grundavgift ut för varje enhet separat. Exempelvis ska en fastighet som inrymmer både bostad och verksamhet betala grundavgifter för varje enhet – en för respektive bostadsenhet och en för verksamheten.

Om flera avgiftsskyldiga enheter (t.ex. bostad och verksamhet) på samma fastighet delar avfallsbehållare, kan den rörliga avgiften för hämtning av kommunalt avfall fördelas mellan enheterna. Fördelningen sker efter överenskommelse med kommunen och ska spegla respektive enhets faktiska användning av avfallstjänsten. Fastighetsägaren ansvarar för att anmäla och samordna sådan delning.

Abonnemang sluts mellan fastighetsägare och Tyresö kommun.

Två/tre fastighetsägare i småhus kan, efter anmälan till Tyresö kommun, dela på en uppsättning 2-fackskärl. Respektive fastighetsägare debiteras full grundavgift. För delat kärl krävs att parterna är överens, att bostadshusen är närbelägna och att avfallet ryms i respektive kärl och för ordinarie tömningsintervall.

1.3 Betalningsskyldighet och faktura

Fastighetsägaren/nyttjanderättshavaren/abonnemangsinnehavaren är betalningsskyldig för avgifter enligt denna avfallstaxa. Nya och ändrade abonnemang tecknas av Fastighetsägaren. Avgiften måste betalas även då det inte finns avfall att hämta.

Anmälan om hämtning görs till Tyresö kommun, Servicecenter. Betalningsskyldighet föreligger till dess anmälan om ändrade förhållanden har inkommit till Servicecenter. Om inte betalning sker i tid, har Tyresö kommun rätt att debitera påminnelseavgift och gällande dröjsmålsränta. Lagstadgad moms ingår i avfallstaxan om inte annat anges.

1.4 Uppehåll

Uppehåll i avfallshämtning, slam- och fettömning kan beviljas om fastigheten inte kommer att nyttjas under en sammanhängande tid. Sex månader för avfallshämtning och minst ett år för slam samt tre månader för verksamheter. Grundavgift ska betalas även under uppehållsperioden till Tyresö kommun, enheten för avfall och kretslopp. Ansökan ska skickas av fastighetsägaren till tillsynsmyndighet minst en månad innan uppehållet är tänkt att börja.

1.5 Förändringar i abonnemanget

Förändringar i avfallsabonnemanget som kan ha betydelse för beräkning av avgiften, exempelvis byte av kärlstorlek eller ändring av hämtningsintervall, ska anmälas till Tyresö kommuns Servicecenter eller via e-tjänst i god tid innan förändringen ska träda i kraft. Den nya avgiften regleras på kommande faktura. Nya eller ändrade abonnemang, tecknas av fastighetsägaren.

För kompostering av köksavfall med godkänd varmkompost eller bokashibehållare krävs anmälan till tillsynsmyndighet. Installation av köksavfallskvarn medges inte.

1.6 Ägarbyte och uppsägning av abonnemang

Anmälan om ägarbyte eller uppsägning av avfallsabonnemang ska göras av säljaren till Tyresö kommun. Ägarbytesblankett fås hos Servicecenter eller laddas ner på Tyresö kommuns webbplats. Blanketten ska skrivas under av både säljare och köpare. Den tidigare fastighetsinnehavarens betalningsansvar upphör inte förrän anmälan inkommit till Servicecenter.

1.7 Avfallstaxans konstruktion

Avfallsavgiften är uppdelad i en grundavgift och en rörlig avgift. Utöver detta finns avgifter för tilläggstjänster. Grundavgifter och rörliga avgifter gäller samtliga hushåll och verksamheter i kommunen.

Den rörliga avgiften framgår av avfallstaxan och varierar beroende på behållartyp, storlek, hämtningsintervall samt om avfallet efter överenskommelse eller anvisning ska lämnas vid uppsamlingsplats. Avgifter debiteras kvartalsvis eller månadsvis.

1.8 Vad ingår i grundavgiften

Småhus med egna kärl för avfallshämtning från 2026-10-01 och framåt

- Lån av 2-fackskärl för insamling av mat- och restavfall om 240 eller 370 liter.
- Lån av 2-fackskärl för insamling av förpackningar av papper- och plast om 240 eller 370 liter.
- Lån av 2-fackskärl för insamling av förpackningar av metall, färgat och ofärgat glas om 140 liter.
- Påsluftare och 9 liters matavfallspåsar av papper.
- 20 stycken fria inpasseringar till kretsloppscentralen där hushållen kan lämna sitt sorterade skrymmande- och farliga avfall.
- Tillgång till avlämning av mindre elavfall och batterier i insamlingsskåpen ”Samlaren” alternativt till Kretsloppsbilen.
- Tillgång till avlämning för rena och funktionella saker och farligt avfall samt mindre elavfall till Kretsloppsbilen.
- Tillgång till återvinningsstationer (ÅVS).
- Tillgång till mobil insamling av julgranar.
- Kostnader för grundläggande information, administration, kundtjänst, avfallsplanering, avfallsförebyggande åtgärder och fakturering.

Flerbostadshus, samfälligheter och grupphusområden med gemensam insamlingslösning för avfall

- Lån av gemensamma restavfallskärl om 130/140, 190, 240, 360/370 eller 660 liter.
- Lån av gemensamma 140 liters matavfallskärl. Alternativa insamlingslösningar för mat- och restavfall bekostas av fastighetsägaren efter samråd och godkännande av enheten för avfall och kretslopp samt eventuellt bygglovsenheten.
- Påsluftare och 9 liters matavfallspåsar av papper.
- 20 stycken fria inpasseringar till kretsloppscentralen där hushållen kan lämna sitt sorterade skrymmande- och farliga avfall.
- Tillgång till avlämning av mindre elavfall och batterier i insamlingsskåpen ”Samlaren” alternativt till Kretsloppsbilen.
- Tillgång till avlämning för rena och funktionella saker och farligt avfall samt mindre elavfall till Kretsloppsbilen.
- Tillgång till återvinningsstationer (ÅVS).
- Tillgång till mobil insamling av julgranar.
- Kostnader för grundläggande information, administration, kundtjänst, avfallsplanering, avfallsförebyggande åtgärder och fakturering.

Observera att kärl för förpackningsinsamling inte ingår i grundavgiften, kärl kan hyras eller köpas av upphandlade entreprenörer enligt fastställd maxtaxa, bilaga 2. Alternativa insamlingslösningar för förpackningar bekostas av fastighetsägaren efter samråd och godkännande av Tyresö kommun, enheten för avfall och kretslopp samt eventuellt bygglovsenheten.

Verksamheter

- Lån av restavfallskärl om 130/140, 190, 240, 360/370 eller 660 liter.
- Lån av 140-liters matavfallskärl. Alternativa insamlingslösningar för mat- och restavfall bekostas av fastighetsägaren efter samråd och godkännande av enheten för avfall och kretslopp samt eventuellt bygglovsenheten.
- Påsluftare och tillhörande 9 liters matavfallspåsar av papper, 350 liters insatssäckar i papper för matavfallskärlet vid behov.
- Verksamheter registrerade och med grundavgift för avfallshämtning (abonnemang) i Tyresö kommun, erbjuds att köpa inpasseringar för tillträde till kretsloppscentralen för avlämning av vissa avfallstyper.
- Kostnader för grundläggande information, administration, kundtjänst, avfallsplanering, avfallsförebyggande åtgärder och fakturering.

  Observera att samlokaliserade verksamheter erbjuds förpackningsinsamling (närsorteringslösning) gemensamt med hushåll. Samlokaliserade verksamheter får även nyttja återvinningsstationer.

Komplementbyggnad/Attefallshus

- Delar kärl för mat- och restavfall samt förpackningsfraktioner med fastighetsägaren.
- Påsluftare och 9 liters matavfallspåsar av papper.
- Delar 20 stycken fria inpasseringar till kretsloppscentralen med fastighetsägaren. Där kan hushållen lämna sitt sorterade avfall.
- Tillgång till avlämning av mindre elavfall och batterier i insamlingsskåpen ”Samlaren” alternativt till Kretsloppsbilen.
- Tillgång till avlämning för rena och funktionella saker och farligt avfall samt mindre elavfall till Kretsloppsbilen.
- Tillgång till återvinningsstationer (ÅVS).
- Tillgång till mobil insamling av julgranar.
- Kostnader för grundläggande information, administration, kundtjänst, avfallsplanering, avfallsförebyggande åtgärder och fakturering.

Småhus i glesbygd och på öar

- Lån av restavfallskärl om 130/140, 190, 240 eller 360/370 liter, på öar sker hämtning i säck. Hämtning under säsong enligt fastställt schema, alternativt på uppställningsplats vid farbar väg.
- 20 stycken fria inpasseringar till kretsloppscentralen där hushållen kan lämna sitt sorterade avfall.
- Kostnader för grundläggande information, administration, kundtjänst, avfallsplanering, avfallsförebyggande åtgärder och fakturering.

Badplatser

- Lån av restavfallskärl om 130/140, 190, 240 eller 360/370 liter.
- Kostnader för grundläggande information, administration, kundtjänst, avfallsplanering, avfallsförebyggande åtgärder och fakturering.

1.9 Övriga arbeten och tjänster

Arbete och tjänster, som till sin art eller utformning skiljer sig från de som är upptagna i taxan, debiteras enligt självkostnadspris med tillägg om 15 procent i administrationsavgift. Priset fastställs av Tyresö kommun, enheten för avfall och kretslopp.

1.10 Taxejustering

Avgifterna i denna taxa påverkas av index A12:1-3MD eller motsvarande. Avgifterna kan justeras årligen från och med den 1 januari enligt ovan och fastställs av kommunfullmäktige. Indexreglering av taxan kan ske om inte kommunstyrelsen beslutar annat.

2 Avgifter

Samtliga avgifter är inklusive moms om inte annat anges.

2.1 Grundavgifter

För samtliga fastigheter tillkommer rörliga avgifter beroende på hämtningsintervall samt storlek på behållare. Se avsnitt 2.2.

2.1.1 Småhus och komplementbyggnad/attefallshus

Boendeform	Grundavgift per hushåll/år
Småhus	1 610 kr
Komplementbyggnad/attefallshus	562 kr
Småhus i glesbygd och på öar*	674 kr

**Hämtning under säsong alternativt uppställningsplats vid farbar väg.*

2.1.2 Flerbostadshus, samfällighet och grupphusområde med gemensamt hämtställe

Boendeform	Grundavgift per hushåll/år
Lägenhet/hushåll	921 kr
Lägenhet med närsortering av förpackningar*	671 kr
Hushåll i samfällighet som saknar stadgar för avfallshantering** Krantömmande behållare i Krusboda, Öringe, Fårdala	1 285 kr
Hushåll i samfällighet som saknar stadgar för avfallshantering** Kärlskåp vid Björnmossegången	945 kr

**För att erhålla reducerad grundavgift krävs full närsortering av förpackningar av plast, papper, metall, färgat och ofärgat glas, förpackningsmaterialet ska hämtas av kommunens upphandlade entreprenör och hämtningen ska anmälas via e-tjänst till kommunen. **Denna abonnemangsform nytecknas inte.*

2.1.3 Verksamhet och badplats

Verksamhetstyp	Grundavgift per verksamhet/år
Verksamhet	695 kr
Badplats	581 kr

2.2 Rörliga avgifter småhus

Samtliga kärl tömningsregistreras. För felsorteringsavgifter och övriga avgifter, se avsnitt 2.4.3.
För samtliga rörliga avgifter tillkommer grundavgifter, se avsnitt 2.1.

2.2.1 Standardabonnemang för småhus med behovshämtning av mat-, rest- och förpackningsavfall

Fraktion	Standardabonnemang	Tömningsfrekvens (maximalt antal tillfällen/år)	Avgift kr/tömning
Mat- och restavfall	2-fack, 240-literskärl	26	67 kr
Förpackningar av plast- och papper	2-fack, 370-literskärl	26	5 kr
Förpackningar av metall, färgat och ofärgat glas	2-fack 140-literskärl	4	5 kr

2.2.2 Tillvalsabonnemang/-tjänster för småhus med behovshämtning av mat-, rest- och förpackningsavfall

Fraktion	Standardabonnemang	Tömningsfrekvens (maximalt antal tillfällen/år)	Avgift, kr/tömning
Mat- och restavfall	2-fack, 370-literskärl	26	99 kr
Förpackningar av plast- och papper	2-fack, 240-literskärl	26	5 kr
Extra restavfallskärl	1-fack 190-liter	26	99 kr

2.2.3 Småhus med platshämtning av mat-, rest- och förpackningsavfall

Avstånd	Tömnings-frekvens	2-fackskärl, liter	Avgift per år och standardstorlek	Avgift per år och kärl, avvikande storlek
5 - 30 meter	26	Mat- och restavfall, 240 l	3 500 kr	4 000 kr
	26	Förpackningar av plast- och papper, 370 l	1 430 kr	1 430 kr
	4	Förpackningar av metall, färgat och ofärgat glas, 140 l	200 kr	-
	26	Extra restavfallskärl, 190 l	3 500 kr	-

Se avsnitt 2.2.1 för standardabonnemang.

2.2.4 Småhus med uppsamlingsplats för gemensamma kärl

Automattömmande restavfallskärl	Antal hämtningar per år	Restavfall kr/per kärl	Matavfall kr/per kärl	Förpackningsavfall av plast, papper, färgat, ofärgat och metall kr/år
190 liter	26	1 326 kr	536	100 kr
240 liter		1 612 kr		
360–370 liter		2 652 kr		

2.2.5 Småhus med behovshämtning och med uppsamlingsplats för enskilda kärl

Standardabonnemang, behovshämtning	Avgift, kr/tömning
Mat- och restavfall, 2-facks 240 l	54 kr
Förpackningar av plast- och papper, 2 facks 370 l	5 kr
Förpackningar av metall, färgat och ofärgat glas, 2-facks 140 l	5 kr

2.2.6 Tillvalsabonnemang/-tjänster för småhus med behovshämtning och med uppsamlingsplats för mat-, rest- och förpackningsavfall

Andra kärlstorlekar	Avgift, kr/tömning
Mat- och restavfall, 2-facks 370 l	79 kr
Extra restavfallskärl 190 liter	79 kr
Plast- och pappersförpackningar, 2-facks 240 l	5 kr

2.3 Rörliga avgifter hushåll med gemensamt hämtställe och verksamheter

2.3.1 Restavfall, flerbostadshus, samfällighet och grupphusområde med gemensamt hämtställe samt verksamhet

Grundavgift per anslutet hushåll/verksamhet tillkommer. För felsorteringsavgifter, se 2.4.3.

Kärlstorlek	Antal hämtningar per år	Rörlig avgift för restavfallshämtning kr/år
140 liter	26	1 185 kr
	52	2 368 kr
190 liter	26	1 461 kr
	36	2 507 kr
	52	2 921 kr
240 liter	26	2 030 kr
	52	4 060 kr
370 liter	26	2 844 kr
	52	5 690 kr
	104	12 289 kr
660 liter	26	4 613 kr
	36	6 388 kr
	52	9 226 kr
	104	19 996 kr
	156	30 448 kr

2.3.2 Matavfallsinsamling för hushåll med gemensamt hämtställe

Behållartyp	Antal hämtningar/år	Rörlig avgift kr/år
Kärl 140 liter	26	536 kr
Kärl 140 liter	52	1 071 kr
Kärl 140 liter	104	2 315 kr
Krantömmande behållare	26	2 704 kr
Krantömmande behållare	52	5 408 kr

För felsorteringsavgifter, se 2.4.3.

2.3.3 Matavfallsinsamling verksamhet

Kärlstorlek	Antal hämtningar/år	Rörlig avgift/år
140 liter	26	536 kr
140 liter	52	1 071 kr
140 liter	104	2 315 kr
5–22 kbm komprimator	26	122 902 kr

2.3.4 Restavfallshämtning vid badplatser

Grundavgift tillkommer, se avsnitt 2.1. För felsorteringsavgifter, se 2.4.3.

Automattömmande kärl	Antal hämtningar per säsong	Rörlig avgift/år
190 liter	20	1 088 kr
240 liter	20	1 511 kr
370 liter	20	2 120 kr
370 liter	40	4 240 kr

2.3.5 Restavfall i komprimatorbehållare

Dessa avgifter gäller komprimatorbehållare för insamling av restavfall. Avgiften inkluderar hämtning och behandling och gäller vid regelbunden, planerad hämtning av restavfall. Grundavgift tillkommer, se 2.1.

Komprimatorbehållare, storlek	Avgift/hämtning restavfall	Avgift/ut-ställning/hemtagning
5–14 m^3	6 593 kr	1 946 kr
15–18 m^3	8 398 kr	
19–22 m^3	9 973 kr	
23–26 m^3	11 941 kr	
27–30 m^3	13 789 kr	

2.3.6 Budad hämtning av restavfall i komprimatorbehållare

Dessa avgifter gäller för budad hämtning av komprimatorbehållare för insamling av restavfall.
Avgiften inkluderar hämtning och behandling. Grundavgift tillkommer, se 2.1.

Komprimatorbehållare, storlek	Avgift/hämtning restavfall	Avgift /utställning/hemtagning
5–22 m^3	9 973 kr	1 946 kr

2.3.7 Restavfall i krantömmande behållare

Småhus i grupphusområden med gemensam avfallshantering samt flerbostadshus och verksamheter med insamling i krantömmande behållare. Avgiften inkluderar hämtning och behandling. Grundavgift per lägenhet/verksamhet tillkommer. För felsorteringsavgifter, se 2.4.3.

Krantömmande behållare	Avgift/hämtning
Schemalagd hämtning restavfall, 3 m^3 behållare	732 kr
Schemalagd hämtning restavfall, 5 m^3 behållare	912 kr
Extra hämtning utanför ordinarie tur	1 480 kr

2.3.8 Restavfall i container

Containerstorlek	Utkörning/ hemtagning	Avgift /hämtning	Hyra /dygn	Hyra /månad
Liftdumper <10 m^3	1 602 kr	1 565 kr	74 kr	811 kr
Lastväxlarcontainer 25 m^3	1 602 kr	2 274 kr	63 kr	648 kr

2.3.9 Mat- och restavfall i stationär sopsugsanläggning med kommunalt huvudmannaskap

Avgifter avser både hushåll och verksamheter. Priset inkluderar hämtning och behandling av mat- och restavfall. Grundavgift per lägenhet/verksamhet tillkommer.

Stationär sopsug Norra Tyresö centrum	Avgift/år
Avgift för hämtning av mat- och restavfall per ansluten lägenhet/verksamhet	3 374 kr

2.3.10 Restavfall i mobil sopsugsanläggning

Avgifter avser både hushåll och verksamheter. Priset inkluderar hämtning och behandling av restavfall. Grundavgift per lägenhet/verksamhet tillkommer.

Mobil sopsug för insamling av restavfall	Avgift/per tömning
Avgift per tömning och dockningspunkt	5 594 kr

2.4 Tilläggstjänster

Samtliga avgifter under tilläggstjänster avser både hushåll och verksamheter.

2.4.1 Övriga avgifter för mat-, rest- och trädgårdsavfall

Tjänst	Avgift
Extrahämtning av mat-, rest-, förpackningar- och trädgårdsavfall utanför planerad hämtningsdag	415 kr/tillfälle
Tillkommande kärl/säck för restavfall i samband med beställning av extra-/ordinarie hämtning	101 kr per kärl/säck
Extrahämtning av matavfall per tillkommande kärl i samband med extrahämtning	101 kr/kärl
Hämtning av restavfall i säck på skärgårdsöar	414 kr/säck

2.4.2 Övriga tilläggstjänster

Tilläggstjänster	Avgift
Utkörning och hemtagning av kärl	260 kr/kärl
Utkörning per tillkommande kärl i samband med beställning av utkörning/hemtagning av kärl	104 kr/kärl
Byte av kärlstorlek	315 kr/kärl
Gravitationslås inklusive montering på kärl/flytt av gravitationslås (singelkärl)	870 kr/kärl
Tömnings- och behandlingsavgift, matavfall, kvarn till tank 1–3 m^3	2 620 kr/tömning
Tömnings- och behandlingsavgift, matavfall, kvarn till tank 3,1–6 m^3	4 171 kr/tömning
Tvätt av krantömmande behållare (spolning och sugning)	3 504 kr/behållare
Kärltvätt	160 kr/kärl
Extraarbete utöver ordinarie administration, avgift per påbörjad timme	482 kr/timme

2.4.3 Felsorteringsavgifter

Felsortering	Avgift
Felsortering i mat-, rest-, förpacknings- och trädgårdskärl. Hämtning ingår inte.	235 kr/kärl
Felsortering i krantömmande behållare av omklassat matavfall, inklusive hämtning	2 001 kr/hämtning

2.5 Slam

2.5.1 Tömningsalternativ

Observera att en tömning per år och anläggning är obligatorisk. Om anläggningen inte kan tömmas på grund av övertäckning, bristfällig uppmärkning eller annan orsak, tas framkörningsavgift ut för respektive tjänst. Det gäller även för tilläggstjänsterna spolning och hetvattenspolning.

Flertankstillägg gäller per tillkommande anläggning oavsett vilken typ av tömning som beställts (jour, akut, extra eller regelbunden).

Storlek slam-anläggning	Behandlings-avgift	Framkörningsavg. Regelbunden tömning	Flertanks-tillägg	Framkörningsavg. Extra-tömning*	Framkörningsavg. Akut-tömning**	Framkörningsavg. Jour-Tömning***
0–1 kbm	131 kr	734 kr	487 kr	842 kr	1 237 kr	3 566 kr
1,1–3 kbm	442 kr					
3,1–5 kbm	807 kr					
5,1–7 kbm	1 135 kr					
7,1–12 kbm	1 697 kr					

**Extratömning utförs inom sex arbetsdagar. **Akuttömning utförs inom tolv arbetstimmar, helgfria vardagar 07.00-17.00. ***Jourtömning utförs inom sex arbetstimmar, helgfria vardagar fram till 22.00 samt mellan 08.00 och 22.00 under lördag, söndag och helgdag.*

2.5.2 Ytterligare tömningsalternativ med specialfordon

Specialfordon	Avgift
Slamtömning med båt per tillfälle (tömning sker under period fastställd av enheten för avfall och kretslopp). Inkluderar tömnings- och behandlingsavgift	5 345 kr/tillfälle
Tilläggsavgift för liten slambil	1 233 kr/tömning

2.5.3 Övriga tilläggsavgifter

Tilläggstjänster	Avgift
Slangdragning per fem meter intervall (10–50 meter)	113 kr
Tillkommande slamfordon/extra bemanning. Avgift per påbörjad timme	1 499 kr/tim
Extra arbete på plats exempelvis slangdragning, extra sugtid framgrävning lock, tungt lock mm. Avgift per påbörjad timme	653 kr/tim
Spolning i samband med tömning, avgift per påbörjad timme	913 kr/tim
Spolning och återfyllnad för minireningsverk	1 825 kr
Mellanpumpning	1 499 kr/tim
Hetvattenspolning	4 533 kr/tillfälle

2.6 Fettavskiljare

2.6.1 Tömningsalternativ

Observera att en tömning per månad och anläggning är obligatorisk. Om anläggningen inte kan tömmas på grund av övertäckning, bristfällig uppmärkning eller annan orsak, debiteras framkörningsavgift samt kostnader för beställda tjänster. Gäller även för tilläggstjänsterna spolning och hetvattenspolning. Flertankstillägg gäller per tillkommande anläggning oavsett vilken typ av tömning som beställts (jour, akut, extra eller regelbunden).

Storlek fettavskiljare	Behandlingsavgift	Framkörningsavgift Regelbunden tömning	Framkörningsavgift Extratömning*	Framkörningsavgift Akuttömning*
0–3 kbm	898 kr	1 459 kr	1 608 kr	2 038 kr
3,1–5 kbm	1 897 kr			
5,1–7 kbm	3 292 kr			

**Extratömning utförs inom sex arbetsdagar. **Akuttömning utförs inom tolv arbetstimmar, helgfria vardagar 07.00-17.00.*

2.6.2 Ytterligare tömningsalternativ fettavskiljare

Jourtömning, framkörningsavgift	Avgift
Fett samt kombinerad matavfalls- och fettavskiljare*	7 394 kr

**Jourtömning utförs inom sex arbetstimmar, helgfria vardagar fram till 22.00 samt mellan 08.00 och 22.00 under lördag, söndag och helgdag.*

2.6.3 Tömning av kombinerad matavfalls- och fettavskiljare

Storlek kombitank	Behandlingsavgift	Framkörningsavgift Regelbunden tömning	Framkörningsavgift Extratömning	Framkörningsavgift Akuttömning
0–3 kbm	539 kr	1 077 kr	1 459 kr	2 038 kr
3,1–5 kbm	1 136 kr			
5,1–7 kbm	1 797 kr			
7,1–12 kbm	2 155 kr			

2.6.4 Övriga tilläggsavgifter fettavskiljare samt kombinerad matavfalls- och fettavskiljare

Tilläggstjänst	Avgift
Slangdragning, per fem meter intervall (10 – 50 meter)	113 kr
Litet tömningsfordon	1 616 kr/tillfälle
Extra arbete på plats exempelvis slangdragning, extra sugtid, framgrävning lock, tungt lock mm. Avgift per påbörjad timme	1 683 kr/tim
Spolning fettavskiljare, avgift per påbörjad timme	913 kr/tim
Hetvattenspolning	4 533 kr/tillfälle

2.7 Latrin

Hämtning	Avgift
Hämtning och behandling av latrinbehållare av engångstyp*.	1 067 kr/st
Framkörningsavgift, inte framställt/synligt kärl	1 067 kr/per framkörning

** Lyftvikt maximalt 15 kilo. Övriga hämtningsvillkor finns på Tyresö kommuns webbplats.*

2.8 Trädgårdsavfall

2.8.1 Regelbunden hämtning av trädgårdsavfall

Fastighetsägare kan teckna ett abonnemang för hämtning av trädgårdsavfall i kärl. I priset ingår kärl samt upp till 16 hämtningar per säsong. Kärlet förvaras av abonnemangstecknaren utanför säsong. Hämtningsvillkor finns på Tyresö kommuns webbplats. För felsorteringsavgifter, se avsnitt 2.4.3.

Kärlstorlek	Avgift för hämtning och behandling per säsong och kärl	Avgift för utställning/ hemtagning av kärl*
370 liter	1 611 kr	326 kr

Trädgårdsavfall får inte innehålla invasiva växter, jord eller sten.

2.9 Kretsloppscentralen

Läs mer på Tyresö kommuns webbplats.

Inpassering kretsloppscentralen	Avgift
Verksamhet	600 kr/inpassering, exklusive moms
Extra inpassering privatperson*	326 kr/inpassering

** För hushåll ingår 20 stycken kostnadsfria inpasseringar i grundavgiften.*

2.10 Övriga tjänster

Tjänster som inte tidigare omnämnts i denna avfallstaxa utförs mot självkostnad. Administrationsavgift om 15 procent tillkommer.

1 Begreppsförklaringar

1.1 Abonnemang

Som fastighetsägare måste du ha ett abonnemang för grundavgift samt hämtning av avfall.

1.2 Automattömmande kärl

Kärl som töms av sidlastande avfallsfordon med mekanisk lyftarm, lyftarmen når maximalt 1,5 meter och kräver att kärlet står på plan mark med 60 centimeters avstånd till eventuella hinder. Vid hämtning lyfts kärlet upp och ner över tippfickan på avfallsbilen. Läs mer om kärlplacering för tömning på www.tyreso.se/avfall

1.3 Behovshämtning

Småhus med eget avfallsabonnemang och kärl har behovshämtning av mat- och restavfall samt förpackningar (från 1 okt). Vilket innebär att man bara betalar för de tillfällen som avfallet hämtas. Läs mer om behovshämtning på www.tyreso.se/avfall

1.4 Behållare

Avser avfallsbehållare som Tyresö kommuns entreprenör tömmer/hämtar som till exempel kärl, säck, krantömmande behållare eller container.

1.5 Bygg- och rivningsavfall

Avfall som uppkommer vid renovering, rivning och byggnation ska tas om hand så att allt som går att återvinna sorteras ut vid källan. Följande avfallsslag ska minst sorteras ut: trä, mineral, metall, glas, plast och gips. Läs mer om bygg- och rivningsavfall på www.tyreso.se/avfall

1.6 Elavfall

Alla saker som har sladd eller batteri räknas som elavfall. Även lågenergilampor, glödlampor och lysrör hör till elavfall. Många apparater och leksaker har inbyggda batterier, om de inte kan avlägsnas, lämnas hela apparaten/leksaken till insamlingen av elavfall. Med elavfall av hushållskaraktär avses till exempel spisar, tv-apparater, torktumlare, köksfläktar, tvätt- och diskmaskiner som kan användas i ett hushåll. Observera att begränsningar finns för verksamheters elavfall och avlämnarintyg krävs. Läs mer om elavfall på www.tyreso.se/elavfall

1.7 Flerbostadshus, samfällighet och grupphusområde med gemensamt hämtställe

Bostadshus med fler än två lägenheter och samfälligheter, grupphusområden som exempelvis kedjehus, radhus eller parhus med gemensamt hämtställe för avfall.

1.8 Förpackningar och tidningar

Avser vanligtvis förpackningar av papper, plast, metall, färgat och ofärgat glas. Tidningar avser returpapper som kataloger, reklamblad, broschyrer, pocketböcker, skriv- och ritningspapper och andra trycksaker.

1.9 Grovavfall

Grovavfall är avfall om kan förekomma i ett hem eller ett kontor men som är för stort eller tungt för att läggas i restavfallspåsen. Det kan vara till exempel trasiga möbler, husgeråd, cyklar och emballage. Läs mer om grovavfall på www.tyreso.se/grovavfall

1.10 Grundavgift

Grundavgiften är en fast avgift som alla avgiftsskyldiga enheter och bebyggda fastigheter betalar varje år. Avgiften är inte knuten till avfallshämtningen utan ska täcka hushållens kostnader som till exempel drift av kretsloppscentralen, mottagning och hantering av farligt avfall samt skrymmande avfall. Olika tjänster ingår i de olika grundavgifterna. I samtliga grundavgifter ingår information, kundservice och avfallsplanering. Se mer i avsnitt 2.1.

1.11 Gångavstånd

Dragavstånd för hämtpersonalen, avståndet mäts från fordonets uppställningsplats till kärlets hämtplats.

1.12 Jordmassor med invasiva växter

Jordmassor som innehåller invasiva växtdelar ska hanteras separat. Invasiva växter är främmande växtarter som flyttats till en ny miljö, där de sprider sig snabbt och orsakar skador på ekosystem, den biologiska mångfalden, ekonomin eller människors hälsa. Läs mer om invasiva växter på www.tyreso.se/invasiva

1.13 Kommunalt avfall

Kommunalt avfall definieras i 15 kap. 3 § miljöbalken. Där framgår att kommunalt avfall är avfall från hushåll och sådant avfall från andra källor som till sin art och sammansättning liknar avfall från hushåll.

1.14 Matavfall

Matavfall är livsmedel i fast form som blir över och inte kan sparas när du lagat eller ätit mat. Exempelvis frukt- och lökskal och kappesump. Läs mer om matavfall på www.tyreso.se/matavfall

1.15 Matavfallsinsamling

Matavfall från hushåll och verksamheter ska samlas in separat i kärl/fack eller annan avsedd behållare godkänd av Tyresö kommun.

1.16 Närsortering

Närsortering innebär att förpackningsavfall av plast, papper, metall, färgat och ofärgat glas samlas in direkt från en fastighet där ett hushåll har avfall, eller – om detta inte är möjligt på grund av exempelvis fastighetens utformning, belägenhet eller trafiksäkerhet – från en plats i nära anslutning till fastigheten.

1.17 Restavfall

Restavfall är det avfall som blir kvar när matavfall, farligt avfall, el-, grovavfall, returpapper och förpackningar med mera har sorterats ut. Restavfall är till exempel blöjor, snus, tops, tandborstar, dammsugarpåsar och pads. Restavfallet samlas in separat i kärl/fack eller annan behållare godkänd av Tyresö kommun.

1.18 Rörlig avgift

Den rörliga avgiften per år baseras på själva hämtningen av ditt avfall, det vill säga storleken på ditt kärl/behållare, antal hämtningar per år, hämtningssätt och eventuell extrakostnad för gångavstånd.

1.19 Samlokaliserad verksamhet

En samlokaliserad verksamhet är en verksamhet som delar avfallskärl för förpackningar med hushåll i samma fastighet eller i nära anslutning till en bostadsfastighet.

1.20 Småhus

Fastighet som taxeras som småhus, det vill säga en- och tvåbostadshus, villor, radhus och kedjehus med egna abonnemang och kärl för sin avfallshantering.

1.21 Trädgårdsavfall

Trädgårdsavfall är till exempel löv, häckklipp, mindre mängder fallfrukt, ogräs eller gräs. Läs mer om trädgårdsavfall på www.tyreso.se/tradgardsavfall

1.22 Tömningsregistrering

Kärlen är försedda med ett datachip och varje hämtning registreras när kärlet lyfts och töms. Vid avfallshämtning vänds kärlet upp och ner över tippfickan på avfallsbilen, det är då som chippet på kärlet registrerar en tömning. Avfallshämtningarna utgör underlag för fakturering.

1.23 Verksamhet

Affärer, restauranger, skolor, förskolor, vårdinrättningar, fritidsanläggningar, båtklubbar med mera som inte utgörs av boende. Läs mer på www.tyreso.se/avfallforetag

Tillsammans gör vi skillnad för miljön!

Så når du oss:

Servicecenter telefon: 08-578 291 00, knappval 2
E-post: kommun@tyreso.se
Postadress: Marknadsgränd 2, 135 81 Tyresö
Hemsida: tyreso.se/avfall

tyresö kommun