

4.1 Riktlinje för begäran om att få läsa eller få kopia på journal

Ibland vill patienten själv, anhörig/närstående, god man/förvaltare, legal företrädare eller patientnämnden läsa eller ha kopior av en journal som är upprättad inom kommunen. Även ett försäkringsbolag kan begära ut en journalkopia inför en utredning av ett försäkringsärende.

Vem får läsa journalen?

Med menprövning menas att patienten eller anhörig/närstående inte kommer att lida av att det som står i journalen framkommer.

1. Patienten äger sin journal och har rätt att själv ta del av innehållet. Socialstyrelsens föreskrifter (SOSFS 2008:14 och med tillägg SOSFS 2011:8) om informationshantering och journalföring i hälso- och sjukvården.
2. Patienten ska ge sitt tillstånd till utlämnande av journaluppgifter till närstående eller försäkringsbolag. Det är patienten som äger journalen och journalen ska lämnas ut om det inte kan vara till men för patienten.
3. Är patienten avliden så ska alltid en menprövning göras om journalkopia efterfrågas av Anhörig/närstående, annan myndighet eller försäkringsbolag.

När det gäller kommunala hälso- och sjukvårdsjournalerna ska Medicinskt ansvarig sjuksköterska (MAS) alltid godkänna att journalkopior får lämnas ut. Detta görs på uppdrag av vårdgivaren. Delegationsbeslut behövs.

Om tidigare nämnda personer vill ha kopior på journal eller hjälp att läsa delar av journal tillsammans med sjuksköterska eller arbetsterapeut ska en blankett med begäran om att få läsa journal fyllas i (Blankett 4.1). Denna förfrågan skickas till Medicinskt ansvarig sjuksköterska (MAS) för beslut. Försäkringsbolag inkommer ibland med förfrågan och denna skickas från enheten till MAS för fortsatt ställningstagande om journal ska lämnas ut.

Rutin för utlämnade av omvårdnadsjournal

När förfrågan kommer från patient/anhöriga om dokument som skrivs inom hälso- och sjukvård ska förfrågan behandlas så snart som möjligt, senast inom en vecka.

Tillvägagångssätt

- Ta kontakt med MAS och informera om begäran
- Fråga patienten om hon/han vill att journalen/del av journal lämnas ut - samtycke
- Fråga om det är någon särskilt uppgift som begärs utlämnad
- Be att få telefonnummer till den som begär att journal/del av journal ska lämnas ut, om kontakt behöver tas

- Informera om att utlämning av journal/del av journal sker efter menprövning och att utlämningen sker så snart som möjligt senast inom en vecka
- Gör menprövning, Medicinskt ansvarig sjuksköterska (MAS) medverkar
- MAS fattar beslut om journalen/del av journalen ska lämnas ut

När beslutet att lämna ut journal är fattat

- Dokumentera i journal vilka handlingar/del av handling som lämnas ut
- Dokumentera i journal till vem journal/del av journal lämnas ut samt datum och årtal
- Om kopia av journalen/del av journalen skickas per post ska brevet alltid skickas rekommenderat
- Ett följebrev ska finnas med när kopia på journalen/del av journalen skickas per post

När beslut att inte lämna ut journal är fattat

- Dokumentera i journal vilka handlingar/del av handlingar som inte lämnas ut
- Brev med beslut att inte lämna ut journal skickas med post
- Dokumentera i journal när beslutet tagits samt när beslutet skickas
- Kopia på beslut att inte lämna ut journal/del av journal ska arkiveras i journalen
- Skicka med information om hur beslutet överklagas

***Blankett 4.1** Utlämnade av journalkopia