

Kultur- och fritidsnämnden

Strategi- och verksamhetsplan 2011



tyresö kommun



Syfte

Kultur- och fritidsnämndens övergripande syfte är att erbjuda kommuninvånarna en meningsfull fritidssysselsättning genom ett brett och flexibelt utbud av fritids- och kulturaktiviteter, att bidra till ett ökat intresse för friluftsliv och rekreation och att utveckla bibliotekets verksamhet för främjandet av informations- och yttrandefriheten.

Strategier

För att anpassa verksamheten efter medborgarnas efterfrågan krävs beredskap att hantera nyheter inom både fritids- och kulturaktiviteter. Förändring i efterfrågan ställer krav på flexibilitet i verksamheterna.

Kulturaktiviteter, arrangemang och utställningar anordnas i samarbete med föreningar, studieförbund och i egen regi. Kulturprogram i föreningsregi stöts med bidrag och subventionerade lokaler.

Kulturskolan erbjuder kvalitativ undervisning och utåtriktad verksamhet inom musik, dans, teater och bild. Skolans uppgift är att både möta upp nya behov och bevara och förmedla traditioner.

Alla barn- och ungdomar ges möjlighet att delta i kulturskolans verksamhet utifrån sina förutsättningar, oavsett social eller etnisk tillhörighet, funktionsnedsättning eller fallenhet.

Genom interaktion, kreativa projekt och främjande fritidsmiljö på Kulturskolan fångar man upp ungdomar och rustar dem för vuxenlivet för att på så sätt åstadkomma ett vuxet och ansvarfullt förhållningssätt.

Biblioteket verkar för att databaserad information görs tillgänglig för alla medborgare. Det gör man bland annat genom tjänsten: ”*Boka en tjänst*”. Sedan 2010 har öppettiderna utökats. Vidare har man planer på att fortsätta bygga ut självbetjäning i biblioteken via webb och mobil

Biblioteket arbetar offensivt med självservice och e-tjänster. Service ges till alla som efterfrågar bibliotekets tjänster - även för dem som till exempel har funktionsnedsättning eller långvarig sjukdom och därför inte själva kan besöka biblioteket.

I frågor som rör stöd och verksamhetsutveckling jobbar fritidsenheten på att utveckla dialogen och samverka med föreningslivet.

Föreningsgården *Kvarnhjulet* utvecklas till att bli en naturlig mötesplats för alla åldersgrupper i kommunen. Att skapa ändamålsenliga lokaler är viktigt för att bidra till utökade aktiviteter

Ungdomsverksamheten Café Bonza verkar för meningsfull och stimulerande fritid för de ungdomar som vuxit ur fritidsgården men fortfarande söker sin roll i samhället.

Fysisk aktivitet bland främst barn och ungdomar stimuleras genom nolltaxa på anläggningar samt aktivitetsbidrag för ungdomsaktiviteter

Det är viktigt att alla har en meningsfull fritidssysselsättning. Därför arbetar man för att skapa goda förutsättningar för att barn och ungdomar med en funktionsnedsättning ska kunna delta i föreningslivet.

Mål

Nöjd Medborgar Index (NMI) inom området Fritid/Idrott ska vara 72, dvs oförändrat.

Måluppföljning: Mäts vartannat år.

Nöjd Medborgar Index (NMI) inom området Fritid/Kultur ska öka från 57 till 60.

Måluppföljning: Mäts vartannat år.

Besöken på kommunens bibliotek ska öka med minst 5 procent totalt från 2010 till 2011.

Måluppföljning: Mäts årligen.

Antalet inskrivna elever i kulturskolan ska öka med minst 5 procent.

Måluppföljning: Mäts årligen, utgår från läsåret 2009/2010.

Åtaganden

Kultur

För att öka Nöjd Medborgar Index (NMI) inom området Fritid/Kultur:

- Fortsatt utveckling av verksamheten för att möta efterfrågan, bland annat genom ny öppen verksamhet såsom "Öppen ateljé".
- Riktad verksamhet mot olika målgrupper.

För att öka antalet inskrivna elever i kulturskolan med minst 5%:

- Öka gruppverksamheten och nyttjandegraden av lokaler där så är möjligt.
- Undersöka möjligheten att bedriva viss verksamhet i samarbete med extern aktör.

Fritid

- Regelbundet genomföra träffar för föreningar med anställd personal samt arrangera föreningsträffar för föreningslivet 1 gång per år.
- Genomföra fortbildning och erfarenhetsutbyten för föreningarna.

- Tillhandahålla ändamålsenliga lokaler
- Kontinuerligt ge föreningslivet information via bland annat e-post och hemsida.
- Utforma informations- och profilmaterial omkring fritidsenhetens verksamhet och utbud för allmänhet och besökare

Bibliotek

- Fortsätta bygga ut självbetjäning i biblioteken och via webb och mobil
- Alltid pröva om en tjänst kan utföras digitalt för att hitta vägar till förenklade rutiner, rationalisering och upphöra med gamla aktiviteter.
- Hålla meröppet med självbetjäning där det är möjligt.
- Tillämpa flexibelt arbetssätt på alla enheter och bemanna efter behov
- Stärka läsning, lyssnande och skapa upplevelser som gör skillnad
- Integrera med våra besökare, vara personlig men inte privat
- Spegla tidens medieformer i våra inköp och utlån
- Arbeta med digitalisering av kulturarvet via webb och projekt

Kvalitetsgarantier

Kultur

Kulturskolan:

- Alla Tyresöbor i åldern 7-19 år erbjuds plats i kulturskolan. Om det blir kö till vår verksamhet tillämpar vi strikta turordningsregler.
- Vår undervisning i kulturskolan omfattar minst 28 lektionstillfällen per läsår.
- Alla elever i sång- och instrumentundervisning har möjlighet att delta i kör, orkester eller ensembleverksamhet efter det första året i kulturskolan.

Kulturenheten arrangerar kulturföreläsningar och utställningar varje år:

- Åtta kvalitativa och informativa samtidskonst- och temautställningar.
- Tio teaterföreläsningar för barn och föräldrar i olika delar av kommunen.
- Åtta musikprogram med professionella artister på kommunens äldreboenden.

- Fyra stora konserter eller andra musikarrangemang för kommunens ungdomar.

Fritid

- Nya föreningar handläggs och registreras inom 14 dagar.
- Utbetalning av bidrag till föreningens post/bankgiro, sker senast 14 dagar efter ekonomikontorets brytdag.
- Alla kunder/besökare skall vid bokningar, konsultation, förfrågningar etc, bemötas av kunnig och engagerad personal

Bibliotek

- Biblioteket är alltid bemannade med fackutbildad kompetent personal.
- Biblioteket arbetar offensivt med självservice, och e-tjänster både i biblioteket och via kommunens och bibliotekets webbsida.
- Biblioteket åtar sig att inom givna budgetramar inköpa och tillhandahålla böcker och övriga media som ur kvalitetssynpunkt överensstämmer med biblioteksplanen och passa låntagarnas behov.
- Väntetiden på beställda media ur bibliotekets eget bestånd är högst en månad.
- Biblioteket ger service till alla som efterfrågar bibliotekets tjänster - även för dem som t.ex. är rörelsehindrade eller i långvarig sjukdom och därför inte själva kan besöka biblioteket.
- Biblioteket erbjuder alla förskoleklasser, skolornas årskurs 2 och 4 samt grupper från barnavårdscentralen årligen till boktips och specialvisning av biblioteket.
- Biblioteket garanterar att synpunkter och klagomål bemöts och hanteras på ett korrekt sätt samt att regelbundna brukarenkäter görs.

Nyckeltal

Fritid	Utfall	Prognos	Budget
	2009	2010	2011
Antal deltagare i föreningslivet i åldrarna 7-20	9 220	9 300	9 350
- Varav flickor	4 171	4 200	4 220
- Varav pojkar	5 049	5 100	5 130

Kultur	Utfall	Prognos	Budget
	2009	2010	2011
- Antal öppettimmar vid biblioteken	5 334	5 400	5 450
- Antal besökare	278 247	300 000	350 000
- Antal utlån	261 022	246 000	250 000

Väsentligare verksamhetsförändringar

Ansvar för kommunens ungdomskafé samt för evenemang i slottsområdet har förts över till kulturenheten under år 2010.

Under våren 2011 arrangeras en Kultur- och idrottsgala, där bland annat stipendier kommer att delas ut. Detta innebär att även Nationaldagsfirandet i kommunen kommer att ske under andra former.

Information om kulturhistoriskt intressanta miljöer kommer under året att bli tillgängliga på kommunens hemsida.

Uppföljning och utvärdering

Ekonomisk uppföljning sker varje månad i samband med månadsrapporter och utförligare analys i samband med prognos per sista mars och delårsbokslutet i augusti.

Målen följs löpande under året med en slututvärdering i samband med årsredovisningen.

I samband med verksamhetsberättelsen redovisas nyckeltal, t ex kostnader per invånare för programverksamhet och kulturskola.

Mätningar sker genom enkäter, statistik från verksamhetssystem, besöksfrekvens samt kommunens kundnöjdhetsundersökning. För specifika frågor kring medborgarnas önskemål inom kultur och fritid kommer den nya medborgarpanelen att användas.

Enheterna följer upp och utvecklar verksamheten genom medarbetarsamtal, arbetsplatsträffar och utvärderingsdagar (diskussioner och enkät).

Klagomålshantering sker enligt kommunens rutiner.

Personal, organisation och ekonomi

Fritidsenheten ansvarar för kommunens kontakter med det lokala föreningslivet. Fritidsenheten består av en fritidskonsulent som ansvarar för föreningskontakter, planering och verksamhetsutveckling, en fritidssekreterare med ansvar för information och lokalbokning och en fritidssamordnare med ansvar att säkerställa utbudet för barn och ungdomar med funktionsnedsättning. Inom enheten ingår även tre hallvaktmästare som ansvarar för service och städning.

Kulturenheten verksamhet bedrivs i egna lokaler i Nyboda, därutöver sker teaterundervisning för de yngsta i Krusboda skola, instrumentalundervisning på Strandskolan, undervisning i Fårdala skola. Utställningsverksamhet sker i konsthallen i centrum samt i Trollbäcken, programverksamhet i centrum, Trollbäcken, i östra Tyresö och Alby friluftsområde.

Till kulturenheten hör även föreningsgården, med en föreståndare som ansvarar för föreningsservice samt tillsyn av lokalerna.

Kommunens huvudbibliotek är beläget i Tyresö centrum, en filial finns i Trollbäcken och en vid Strandtorget i Tyresö Strand. Vid Björkbackens äldrecentrum finns dessutom ett litet biblioteksrum.

På biblioteken arbetar 19 personer. Tretton av dessa arbetar på huvudbiblioteket, fyra i Trollbäcken och två i Strand. All personal kan och skall vid behov kunna tjänstgöra flexibelt på alla enheter. Inom kulturenheten arbetar 37 personer inom de olika avdelningarna. Två coacher som arbetar för ungdomscafé.

En generell uppräknig av anslagen har skett med 2 procent för pris- och löneökningar.